

Kartenantrag für Mastercard® Business Card der Visa Card Services SA

Bitte in Blockschrift ausfüllen. Alle Angaben sind zwingend erforderlich.
Bei Erstbestellung muss gleichzeitig der Basisantrag für den Firmenstamm eingereicht werden.

Angaben zur Firma (Wichtig: Die Karte sowie der PIN-Code werden an die Firmenadresse geschickt.)

Firma PLZ/Ort
Strasse/Nr. Land

Kartenkonto-Nr. 110
(Bei bestehendem Firmenstamm bitte Kartenkontonummer angeben, ersichtlich auf der Monatsabrechnung.)

Produktwahl Bitte entscheiden Sie sich für **eine** Karte (Gold/Silber). Pro Kartentyp und Währung wird ein **separater** Antrag benötigt.

Mastercard® Business Card Gold



Jahresgebühr*:
CHF 170.00 / EUR 150.00 / USD 150.00

Wählen Sie die Währung:

CHF
 EUR
 USD

* ab der 2. Karte innerhalb der Firma, mit gleicher Währung, wird die halbe Jahresgebühr verrechnet

Mastercard® Business Card Silber in CHF



Jahresgebühr*:
CHF 100.00

* ab der 2. Karte innerhalb der Firma wird die halbe Jahresgebühr verrechnet

)))

Kontaktlose Bezahlfunktion automatisch integriert

Monatliche Kartenlimite

Gewünschte Kartenlimite: CHF/EUR/USD

Bargeldbezug mit PIN-Code am Automaten gewünscht:

Mastercard® Business Card Silber bis CHF 10'000.00

Ja Nein

Mastercard® Business Card Gold ab CHF 10'000.00 / EUR/USD 5'000.00

Persönliche Angaben Antragsteller/in

Frau Herr Titel

Privatadresse:

Vorname

Strasse/Nr.

Name

PLZ/Ort

Geburtsdatum

Land

Nationalität

Funktion Mitarbeiter/in Andere

Kartenprägung (Vorname und Name):

E-Mail

(max. 24 Zeichen, inklusive Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute/Akzente)

Identifikation

Korrespondenz bitte in Deutsch Français Italiano English

Firmen interne Referenz, z.B. Kostenstelle, Personalnummer. Andruck auf Abrechnung
(max. 10 Zeichen, inklusive Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute)

Feststellung des wirtschaftlich Berechtigten (Formular A gemäss Art. 3 und Art. 4 VSB)

Gehören die Vermögenswerte, die zur Begleichung der Kreditkartenrechnungen der beantragten Firmenkarte dienen und/oder über diesen Betrag hinaus bei der Kreditkartenherausgeberin eingebracht werden ausschliesslich der Firma und handelt es sich bei dieser nicht um ein Einzelunternehmen, sind nachstehend keine Angaben nötig. Trifft dies nicht zu, erklärt die Firma, dass diese Vermögenswerte (Zutreffendes ankreuzen, nur eine Antwort möglich)

dem Karteninhaber gehören.

von der Firma treuhänderisch zugunsten der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehalten werden:

der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehören:

(Name(n)/Vorname(n)/Geburtsdatum/Nationalität/Wohnadresse)

Die Firma verpflichtet sich, Änderungen der Bank/Kreditkartenherausgeberin von sich aus mitzuteilen. Das vorsätzlich falsche Ausfüllen dieses Formulars ist strafbar (Art. 251 des Schweizerischen Strafgesetzbuchs, Urkundenfälschung; Strafanordnung: Freiheitsstrafe bis zu 5 Jahren oder Geldstrafe).

Wichtig: Rückseite beachten!

Abrechnungsart (Sammel-Abrechnung mit Einzel-Anzeige)

Alle Kartentransaktionen werden monatlich fakturiert und sind detailliert auf der Rechnung ersichtlich. Die Abrechnung der Karte wird der Firma zugestellt. Damit Sie auch als Karteninhaber eine Übersicht über Ihre Ausgaben haben, können Sie sich monatlich einen Infobeleg zustellen lassen. **Wichtig: Wird ein Infobeleg gewünscht, wird für alle Karteninhaber des gleichen Kartentyps ein Infobeleg ausgelöst.**

Monatlicher Infobeleg mit Einzeltransaktionen gewünscht Nein Ja, an folgende Adresse:
Firma _____ Abteilung _____
Vorname _____ Strasse/Nr. _____
Name _____ PLZ/Ort _____

Wahl der Zahlungsart

Lastschriftverfahren (LSV nicht möglich für Karten in USD)

Hiermit beauftragen wir unten stehende Bank, alle ihr von der Viseca Card Services SA eingereichten Rechnungen bei Vorlage zu bezahlen.
(LSV-ID CHF: **EKBO1** / EUR: **VKBE1**)

Bank _____
IBAN _____

QR-Rechnung für CHF (Banküberweisung für EUR und USD)

Hinweis: Aufgrund der Sammel-Abrechnung ist nur eine Zahlungsart pro Kartentyp innerhalb der Firma möglich.

Auszug aus den Bestimmungen für die Benützung von Business Cards und Corporate Cards der Viseca Card Services SA

Erklärung des/der Unterzeichnenden

Mit der Unterschrift **bestätigt** der/die Unterzeichnende die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und **ermächtigt** die Viseca Card Services SA («Viseca» oder «wir»):

- im Rahmen der Kartenantragsprüfung und für die Ausstellung der Karte die vorstehend gemachten Angaben zu prüfen, zu bearbeiten und die dafür erforderlichen Auskünfte bei Dritten einzuholen, z. B. bei der Zentralstelle für Kreditinformationen («ZEK»), bei Behörden (z. B. Betriebs- und Steuerämtern, Einwohnerkontrollen), der vermittelnden Bank, Wirtschaftsauskunfteien, Arbeitgebern und weiteren vom Gesetz vorgesehenen oder geeigneten Informations- und Auskunftsstellen;
- Tatbestände wie z. B. Kartensperrung, Zahlungsrückstand oder missbräuchliche Kartenverwendung der ZEK zu melden sowie in den vom Gesetz vorgesehenen Fällen den zuständigen Stellen Meldung zu erstatten; und
- sofern die Karte bei einer an uns vermittelnden Bank bestellt wurde, sämtliche Informationen und Unterlagen bei der vermittelnden Bank einzuholen, die zur Bekämpfung der Geldwäscherei und Terrorismusfinanzierung erforderlich sind. Der/die Unterzeichnende ermächtigt damit auch die vermittelnde Bank, diese Informationen und Unterlagen an uns herauszugeben und uns Änderungen von Kundendaten mitzuteilen.

Im Rahmen dieser Ermächtigungen **entbindet** der/die Unterzeichnende uns sowie die vermittelnde Bank von der Wahrung des Bank-, Geschäfts- bzw. Amtsgeheimnisses und der Wahrung des Datenschutzes.

Wir sind berechtigt, Dienstleister und Dritte im In- und Ausland mit der Abwicklung unserer Dienstleistungen zu beauftragen. Dies betrifft z. B. die Kartenantragsprüfung, die Kartenherstellung, Online-Services, die Transaktionsabwicklung, das Inkasso, betriebliche Datenauswertungen zur Verbesserung unserer Betrugsbekämpfungs- und Risikomodelle oder den Versand von Informationen oder Angeboten. Der/die Unterzeichnende **ermächtigt** uns, diesen Dienstleistern und Dritten die Daten zur Verfügung zu stellen, die zur Erfüllung der ihnen zugewiesenen Aufgaben erforderlich sind.

Sofern der/die Unterzeichnende die Karte bei einer an uns vermittelnden Bank bestellt hat, **ermächtigt** er/sie uns und erklärt sich damit einverstanden:

- dass Viseca die persönlichen Daten sowie Transaktionsdaten mit dieser Bank teilt; und
- dass die vermittelnde Bank die empfangenen Transaktionsdaten für eigene Zwecke gemäss ihren eigenen Datenschutzbestimmungen für alle ihre Geschäftsbereiche verwenden kann, insbesondere für das Risikomanagement und zu Marketingzwecken.

Der/die Unterzeichnende kann diese Einwilligung jederzeit durch schriftliche Mitteilung für die Zukunft widerrufen.

Der/die Unterzeichnende **ermächtigt** uns und erklärt sich damit einverstanden:

- Kunden-, Konsum- und Präferenzprofile zu erstellen und auszuwerten, um dem/der Unterzeichnenden Produkte und Dienstleistungen (auch von Dritten) anzubieten;
- im Rahmen unserer Zusammenarbeit mit unseren Programmpartnern sowie weiteren Partnern ausserhalb der mit Viseca verbundenen Gesellschaften (viseca.ch/corporate) bestimmte Angaben, insbesondere zu Marketing- und Profilierungszwecken, an diese zu übermitteln; und
- dem/der Unterzeichnenden solche Informationen an seine/ihre E-Mail-Adresse, Postadresse oder telefonisch (z. B. SMS) zuzustellen oder via Online-Services zugänglich zu machen.

Der/die Unterzeichnende kann diese Einwilligung jederzeit durch schriftliche Mitteilung für die Zukunft widerrufen.

Wir sind berechtigt, diesen Kartenantrag oder einzelne Anträge ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Diesfalls sind wir und mit uns verbundenen Unternehmen ermächtigt, dem/der Unterzeichnenden andere Produkte oder Dienstleistungen anzubieten (auch an die vorstehend angegebene E-Mail-Adresse oder Mobilnummer). Der/die Unterzeichnende kann diese Ermächtigung jederzeit schriftlich widerrufen.

Mit der Unterschrift auf dem Antrag bzw. auf der Karte, deren Einsatz und/oder Hinterlegung der Karte auf einem mobilen oder anderen Gerät bestätigt der/die Unterzeichnende, die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Zahlkarten der Viseca Card Services SA – Commercial (AGB) sowie die Datenschutzerklärung der Viseca** zur Kenntnis genommen, verstanden und akzeptiert zu haben. **Einen Auszug aus den AGB sowie den Link zu den vollständigen AGB erhält der/die Unterzeichnende zusammen mit der Karte. Die AGB und die Datenschutzerklärung wie auch die mit dem Karteneinsatz bzw. dem Vertragsverhältnis aktuell verbundenen Gebühren können jederzeit unter viseca.ch eingesehen oder telefonisch unter +41 (0)58 958 84 01 bestellt werden.**

Der Vertrag untersteht Schweizer Recht. Soweit nicht zwingende gesetzliche Bestimmungen zur Anwendung kommen, ist **Zürich** der Erfüllungsort, Gerichtsstand und für Unterzeichnende mit Sitz bzw. Wohnsitz im Ausland auch der Betriebsort.

Leistungen der Viseca Card Services SA an die vermittelnde Bank und Kundenverzicht

Vertragspartnerin des Unterzeichnenden bezüglich der Kreditkarte ist die Viseca Card Services SA (nachfolgend «Viseca»). Zwischen der Viseca und der Luzerner Kantonalbank (nachfolgend «Bank») besteht eine Kooperation, im Rahmen derer die Bank gegenüber der Viseca verschiedene Dienstleistungen erbringt, so etwa im Zusammenhang mit der Kartenbestellung und -verwaltung (bspw. Erfassung der Kundendaten, Kundenidentifikation) und der Bereitstellung von Kommunikationsmitteln (bspw. Kartenanträge).

Viseca entschädigt die Bank für diese Dienstleistungen und deren Vertriebstätigkeit. Die Höhe der Entschädigungen kann zwischen 30 und 65% der durch die Karteninhaber für die Kartenausgabe und den Karteneinsatz bezahlten Gebühren betragen. Diese Entschädigungen stehen ausschliesslich der Bank zu. Dies könnte zu potentiellen Interessenkonflikten führen. Aktuell bietet die Bank jedoch ausschliesslich Kreditkarten der Viseca an. Kommt die Bank in den Genuss von Zahlungen, welche sie nach Art. 400 des schweizerischen Obligationenrechts oder einer anderen gesetzlichen Bestimmung dem Unterzeichnenden zu erstatten hat, ist der Unterzeichnende damit einverstanden, dass bereits bezahlte und zukünftige Entschädigungen vollumfänglich bei der Bank verbleiben. Der Unterzeichnende verzichtet entsprechend zugunsten der Bank auf den Erstattungsanspruch. Die Bank kann die Erfüllung des Verzichts auf den Erstattungsanspruch selbständig gegenüber dem Unterzeichnenden verlangen. Ein Erstattungsanspruch gegenüber der Viseca besteht nicht. Weitergehende Informationen zu den Entschädigungen sind in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Zahlkarten der Viseca Card Services auf deren Webseite einsehbar.

Unterschriften des antragstellenden Mitarbeiters sowie Unterschrift und Stempel der Firma

Ort/Datum _____

Unterschrift des/der antragstellenden Mitarbeiters/-in _____

Firmenstempel: _____

Ort/Datum _____

Rechtsgültige Unterschrift der Firma _____

(falls erforderlich im Kollektiv)

Ort/Datum _____

Rechtsgültige Unterschrift der Firma _____

(falls erforderlich im Kollektiv)

Vorname/Name in Blockschrift _____

Vorname/Name in Blockschrift _____

Bitte leer lassen!

Client ID: **277800 504** Datum Antrags-ID: **00778** GSS-ID: **00778**
Jahresgebühr Default 01 Alternative 1. Jahr: Folgejahre: Kundenkategorie Default: **BHK** DIP:
DIS: DIC: Ref.-Nr.:

Name/Ort Bank/
Vermittler **Luzerner Kantonalbank**

Kontaktperson

Telefon

Identifikation gemäss VSB durchgeführt PEP

Stempel, rechtsgültige Unterschriften:

Bitte senden Sie das komplett ausgefüllte Formular an Ihre Luzerner Kantonalbank.

Luzerner Kantonalbank AG
Pilatusstrasse 12
Postfach
6002 Luzern

Telefon 0844 822 811
Telefax 041 206 20 90
E-Mail info@lukb.ch
Internet www.lukb.ch

