

DTA-Datei löschen

1. Im E-Banking einloggen

Anmeldung

Benutzer/Vertrag

Passwort

Mit der Anmeldung akzeptiere ich den [Disclaimer](#) der Luzerner Kantonalbank.

Anmelden >
Abbrechen

Sie haben noch kein Benutzerkonto?

[Neu registrieren](#)

2. Auswahl von «Zahlungen»










✉ Kontakt & Hilfe
👤 Hans Muster

Vermögen
 Zahlungen
 Börse

3. Auswahl von «Daten senden (Sammelaufträge)»

Private Unternehmen Über die LUKB **E-Banking**
Suchen Sie etwas Spezifisches?

← Zurück Meine Startseite Merkliste ? Hilfe
Vermögen **Zahlungen** Börse
Alle Inhaber

						
<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNG AUSFÜHREN Bankzahlung Inland</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNG AUSFÜHREN Bankzahlung Ausland</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNG AUSFÜHREN Einzahlungsschein IPI</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNG AUSFÜHREN E-Rechnungen</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNG AUSFÜHREN Zahlungsvorlagen</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNG AUSFÜHREN Daueraufträge</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNG AUSFÜHREN Freigabe Zahlungen</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>
	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">Bestellung Einzahlungsschein rot</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNGEN Alle Zahlungen</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">ZAHLUNGEN Pendante Zahlungen</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">* MERKEN</p>			

4. Vor der zu löschenden DTA-Datei ein Häkchen setzen. Dann auf das Feld «Löschen» klicken.

<input checked="" type="checkbox"/>	Löschen							
<input type="checkbox"/>	Gesendet	Dateiname	Posten	Belastungskonto	Betrag	Status		
<input checked="" type="checkbox"/>	21.09.2016	Lohn September						

5. «Bestätigen» klicken.

Bitte bestätigen



Sind Sie sicher, dass Sie diese Datei löschen?

Bestätigen

Abbrechen

6. Sie erhalten eine Bestätigung, dass das DTA gelöscht wurde.






Daten senden (Sammelaufträge)

 Die Datei wurde erfolgreich gelöscht.

Einzelne Position aus DTA-File im E-Banking löschen

1. Vor der zu löschenden Zahlung ein Häkchen setzen. Dann auf das Feld «Löschen» klicken.

Löschen Ausführungsdatum ändern [Aktualisieren](#) [Exportieren](#)

<input type="checkbox"/> Status	Belastungskonto	Begünstigter	Betrag	Ausführungsdatum
<input checked="" type="checkbox"/> Teilweise freigegeben			CHF 3'942.40	27.09.2016 
<input type="checkbox"/> Teilweise freigegeben			CHF 6'546.75	27.09.2016 
<input type="checkbox"/> Teilweise freigegeben			CHF 387.50	27.09.2016 
<input type="checkbox"/> Teilweise freigegeben			CHF 7'684.30	27.09.2016 
<input type="checkbox"/> Teilweise freigegeben			CHF 5'942.35	27.09.2016 

2. «Bestätigen» klicken.

Bitte bestätigen



Sind Sie sicher, dass Sie diese Zahlung zu löschen?

Bestätigen

Abbrechen

3. Sie erhalten eine Bestätigung, dass die Zahlung gelöscht wurde.

Dateiinhalte

 Die Zahlung wurde erfolgreich gelöscht